

Výroční zpráva o činnosti

**Střední odborné školy
mediální grafiky a polygrafie Rumburk, příspěvkové organizace,
Jiříkovská 840/4, 408 01 Rumburk**

za školní rok 2024/2025

Zpracoval: Ing. Richard Sýkora
Datum: říjen 2025

Projednáno v školské radě dne: 8. 10. 2025

Obsah

1. Základní údaje	3
2. Přehled oborů vzdělání.....	4
3. Přehled pracovníků školy	4
4. Příjímání řízení.....	4
4.1. Počty přihlášených žáků	4
4.2. Počty přijatých žáků	4
5. Výsledky vzdělávání žáků	5
5.1. Prospěch	5
5.2. Docházka žáků do denní formy studia	5
5.3. Hodnocení chování žáků	5
5.4. Závěrečné zkoušky	6
5.5. Maturitní zkoušky.....	6
5.6 Vzdělávací aktivity	7
6. Další vzdělávání pedagogických pracovníků	9
7. Aktivity a prezentace školy na veřejnosti	9
7.1. Správa majetku školy	9
7.2. Prezentace školy na veřejnosti	10
7.3. Spolupráce se sociálními partnery	10
8. Výsledky inspekční činnosti provedené ČŠI a další kontroly	10
9. Zpráva o hospodaření školy za rok 2024	13
9.1 Hospodaření	13
9.2 Členění nákladů a výnosů dle účtové osnovy v Kč	14
9.3 Mzdové náklady	15
9.4 Investiční činnost	15
9.5 Opravy (v tis. Kč).....	16
9.6 Přehled o složkách majetku a zdrojích (fondech) k 31. 12. 2024	17
9.7 Tvorba a čerpání finančních fondů v Kč	18
10. Preventivní program školy (dále jen PPŠ)	19
10.1 Základní údaje o škole a kontakty:	19
10.2 Charakteristika školy, stručná analýza situace	20
10.3 - Hodnocení – školní rok 2024/2025	21
10.4 Vlastní obsah programu prevence – dle cílových skupin	22
10.5 Hodnocení programu prevence	24
10.6 Rozpočet programu – vyhodnocení	27
10.7 Postupy, úkoly, aktivity, které nejsou zakotveny v PP	28
10.8 Kontakty s jinými organizacemi	31
11. Podpisy.....	33

1. Základní údaje

Název školy: Střední odborná škola mediální grafiky a polygrafie, Rumburk, příspěvková organizace

Zřizovatel: Ústecký kraj, Velká Hradební 48, 400 01 Ústí nad Labem

IČ:

IZO:

Sídlo školy: Jiříkovská 840/4, Rumburk 1, 408 01 Rumburk

Ředitel školy: Ing. Richard Sýkora

Zástupce ŘŠ pro TV: Mgr. Iva Šabatová

Zástupce ŘŠ pro OV: Martin Štěpánek

Zástupce statutárního orgánu: Alena Radová

Kontakt: tel.: 412 332320, 412 332072, e-mail: info@sosmgrp.cz,
webové stránky: www.sosmgrp.cz, www.polygrafka.cz

Pracovník pro informace: Yveta Krupová

Členové školské rady: Mgr. Eva Michalinová, předseda)

Jiří Čečrle, zástupce zřizovatele

Mgr. Iva Šabatová, zástupce pedagogických pracovníků školy

Martin Štěpánek, zástupce pedagogických pracovníků školy

Jiří Focht, zástupce neplnoletých žáků

Tereza Píšová, Zástupce zletilých žáků

Datum založení školy: 1. ledna 1981

Datum zařazení školy do sítě škol: 3. července 1996

Datum poslední aktualizace v síti škol: 29. března 2017

Součásti školy:

1. Střední odborná škola	IZO: 150 077 513 kapacita: 240 žáků
2. Domov mládeže	IZO: 110 024 389 kapacita: 53 lůžek
3. Školní jídelna	IZO: 110 024 401 kapacita: 180 jídel

Střední odborná škola mediální grafiky a polygrafie, Rumburk, příspěvková organizace připravuje žáky pro polygrafický průmysl a pro oblast médií (webdesign, mediální prezentace, grafika, reklama atd.). Škola je kvalitně materiálně vybavena, teoretické vyučování, odborný výcvik, ubytování a školní jídelna s kuchyní – vše je umístěno v jednom areálu v Jiříkovské ulici v Rumburku. Škola je jedinou státní monotypní polygrafickou školou v Čechách, zajišťuje výuku pro žáky ze tří krajů ČR.

Při škole pracuje školská rada, která je šestičlenná, složená ze dvou zástupců zřizovatele, dvou zástupců pedagogických pracovníků školy, zástupce zákonných zástupců nezletilých žáků a zástupce zletilých žáků. Předsedkyní školské rady je Mgr. Eva Michalinová.

2. Přehled oborů vzdělání

34-41-M/01	Polygrafie
34-52-H/01	Tiskař na polygrafických strojích
34-52-L/01	Tiskař na polygrafických strojích
34-53-H/01	Reprodukční grafik
34-53-L/01	Reprodukční grafik pro média
34-57-H/01	Knihař

3. Přehled pracovníků školy

Celkový počet pracovníků:	48
z toho:	
Učitelé	13
Asistenti pedagoga	3
Učitelé odborného výcviku	15
Vychovatelé	3
Ostatní pracovníci	13
Mateřská dovolená	1

4. Příjímací řízení

4.1. Počty přihlášených žáků

	tříleté učební obory s výučním listem			čtyřleté maturitní obory			celkem
	Obory H			Obory L		Obory M	
	tiskař	grafik	knihař	tiskař	grafik	polygrafie	
1. kolo	25	58	19	8	57	32	199
2. kolo	0	0	0	3	0	4	7
celkem	25	58	19	11	57	36	206

4.2. Počty přijatých žáků

	tříleté učební obory s výučním listem			čtyřleté maturitní obory			celkem
	Obory H			Obory L		Obory M	
	tiskař	grafik	knihař	tiskař	grafik	polygrafie	
1. kolo	11	13	4	2	23	13	66
2. kolo	0	0	0	1	0	3	4
celkem	11	13	4	3	23	16	70

5. Výsledky vzdělávání žáků

5.1. Prospěch

Celá škola	1. pololetí	2. pololetí
Počet hodnocených	201	198
Průměrný prospěch	1,737	1,803
Prospěl s vyznamenáním	54	42
Prospěl	138	145
Neprospěl	7	11
Nehodnocen	2	0
Obory H (tříleté učební s výučním listem – 3 třídy)		
Počet hodnocených	85	85
Průměrný prospěch	1,786	1,846
Prospěl s vyznamenáním	21	15
Prospěl	61	65
Neprospěl	3	5
Nehodnocen	0	0
Obory L/M (čtyřleté maturitní – 5 tříd)		
Počet hodnocených	116	113
Průměrný prospěch	1,707	1,776
Prospěl s vyznamenáním	33	27
Prospěl	77	80
Neprospěl	4	6
Nehodnocen	2	0

5.2. Docházka žáků do denní formy studia

	1. pololetí	2. pololetí
Zameškané hodiny celkem	17 621	15 197
Průměr zameškaných hodin na žáka	87,233	76,753
Neomluvené hodiny celkem	254	426
Průměr neomluvených hodin na žáka	1,257	2,152

5.3. Hodnocení chování žáků

	1. pololetí	2. pololetí
Počet 2. stupňů z chování	2	6
Počet 3. stupňů z chování	0	0
Počet podmíněných vyloučení	0	1
Počet vyloučení ze školy	0	0

5.4. Závěrečné zkoušky

Počet přihlášených žáků k ZZ	30
Z toho nekonalo ZZ	1
Počet žáků konajících poprvé ZZ	29
Z toho vyznamenání	5
Z toho prospěli	22
Z toho neprospěli	2
Počet přihlášených žáků k opravné ZZ	3
Z toho nekonalo opravnou ZZ	1
Počet žáků konajících opravné ZZ	2
Z toho vyznamenání	0
Z toho prospěli	2
Z toho neprospěli	0
Počet žáků konajících ZZ z minulých let	1
Z toho vyznamenání	0
Z toho prospěl	0
Z toho neprospěli	1

5.5. Maturitní zkoušky

Počet přihlášených žáků k MZ	32
Z toho nekonalo MZ	3
Počet žáků konajících poprvé MZ	27
Z toho vyznamenání	10
Z toho prospěli	9
Z toho neprospěli	8
Počet žáků konajících opravné MZ	9
Z toho vyznamenání	0
Z toho prospěli	5
Z toho neprospěli	4
Počet žáků konajících MZ z minulých let	2
Z toho vyznamenání	0
Z toho prospěl	1
Z toho neprospěli	1

5.6 Vzdělávací aktivity

Pro žáky školy je v průběhu školního roku připraveno nespočet akcí, které nejen doplňují a zpestřují klasickou výuku, ale slouží i k relaxaci a získání všeobecného přehledu.

Exkurze

- Centrum textilního tisku v České Lípě
- Sklárna Jiřího Pačinka Skleněná zahrada, Křišťálový chrám a samotná sklárna s galerií
- Jáchymov – vězeňský tábor, za účasti bývalého politického vězně J. Lukšíčka
- ZOO Děčín v rámci OV, pořízení fotografií pro další práci na OV
- přednáška firmy Packshot na téma podnikání v obalovém a instore designu
- Národní muzeum Praha

Besedy

- R. F. Vlasák „Význam Adventu a Vánoc, zvyky a tradice“
- Hasičský záchranný sbor – motivační beseda
- Policie ČR – motivační beseda
- AMBIS soukromá vysoká škola představení studijních programů
- Jakub Žirovnický (bývalý student školy) v rámci kariérového poradenství besedoval se současnými studenty na téma „Den pro školu aneb kam v životě“
- Aliance žen s rakovinou prsu „Předejděme riziku aneb proč je důležité samovyšetření prsu“

Výlety

Pro psychické uvolnění žáků od stresu při výuce a poznávání krás naší vlasti i příhraničí, se žáci účastnili školních výletů.

- Dům národního parku České Švýcarsko
- ZOO Liberec
- Drážďany, vánoční trhy
- Žáci 3. a 4. ročníku využili dotačního programu „Výchovně-vzdělávací pobyty žáků středních škol zřizovaných Ústeckým krajem“ k třídennímu školnímu výletu

Kurzy

Pro žáky školy byly zorganizovány vzdělávací kurzy

- Kurz rétoriky s Miroslavem Etzlerem pro vybrané žáky
- „Zdravověda“ ve spolupráci se SZdŠ a OA Rumburk pro žáky TV

Prevence rizikového chování

V rámci prevence rizikového chování zajistila školní metodička prevence mnoho aktivit žáků na různá témata.

- Interaktivní přednáška společnosti MP Education a MPedu „Klíč ke vztahům“
- E. Papová „Kyberšikana“
- Agentura Pondělí „O životě lidí se zdravotním postižením“
- K centrum Rumburk „Kratom – přírodní síla nebo skrytá hrozba“

Sbírky

Žáci školy pomáhají sehnat finanční prostředky v rámci oficiálních sbírek, kterých se škola účastní

- Český den proti rakovině
- Srdíčkový den

Projektové dny

Pedagogičtí pracovníci ve spolupráci se žáky školy a okolními školami připravili pro své žáky (a spolužáky) několik projektových dnů.

Některé byly vyloženy pro pobavení zúčastněných,

- Halloween
- Čertovský den na Polygrafce
- Rozsvěcení vánoční polygrafické túje

jiné naopak posloužily motivačně.

- Kariérní projektový den se zástupci škol a zaměstnavatelů
- Projektový den „Uklidme Česko“
- Gymnázium Rumburk připravilo pro rumburské školy projektový den „Debata o Taiwanu“, kterého se zúčastnili i naši žáci

Sportovní akce

Kromě pravidelných hodin tělesné výchovy se žáci školy se stále častěji zapojují do sportovních aktivit, při kterých jim jdou zdatně příkladem učitelé a mistři OV.

- seznamovací pobyt v Eko kempu na Valdeku 1. ročníky
- turisticko-lyžařský kurz v Kořenově-Rejdicích v Jizerských horách 1. ročníky
- cykloturistický kurz (s vodáckými prvky) v Drhlenách v Českém ráji 2. ročníky
- Ve svém volném čase žáci (převážně ubytovaní na DM) využívali herny stolního tenisu v areálu školy, navštěvovali školní posilovnu, účastnili se kroužku „Sportovní hry“ pořádaného školou na zimním stadionu, a to jak na bruslích, tak později i ve sportovní obuvi na multifunkční ploše bez ledu
- Turnaje škol v malé kopané, sálové kopané, futsalu, stolním tenisu (2. místo)
- Turnaj rumburských škol v rybníkovém hokeji 1. místo
- Rumburská liga stolního tenisu 1. místo v kategoriích družstev, jednotlivců i čtyřher

Ostatní

Žáci se společně s pedagogickým doprovodem účastnili i dalších společenských akcí.

- Rada mladších na téma „Duševní zdraví“ v konferenčním sále Krajského úřadu Ústeckého kraje
- Pietní akt k 80. výročí osvobození v Rumburku
- Školní časopis „Bezevšeho“ na jehož vydávání se podílejí žáci školy společně se současnými i bývalými učiteli, se opět účastnil soutěže Odborového svazu novinářů a pracovníků médií ČR v kategorii „O nejinspirativnější středoškolský časopis“

6. Další vzdělávání pedagogických pracovníků

Po personální stránce je škola zabezpečena na dobré úrovni, máme téměř plnou kvalifikovanost všech pracovníků. Pedagogičtí pracovníci se průběžně vzdělávají, účastní se individuálně i hromadně školení a prohlubují tak svou kvalifikaci. Čtyři pedagogičtí pracovníci aktuálně studují VŠ, z toho dva magisterské studium.

7. Aktivity a prezentace školy na veřejnosti

Ve školním roce zahájilo studium 206 žáků, během školního roku došlo k poklesu na 198, což bylo způsobeno především fluktuací, ale i kázeňskými problémy žáků. Složení vyučovaných oborů je optimální.

Škola prostřednictvím školské komise Svazu polygrafických podnikatelů spolupracovala se svazem a ostatními polygrafickými školami v ČR.

7.1. Správa majetku školy

Ve sledovaném období probíhala běžná údržba prostor celého areálu.

- Opravena a kompletně vybavena učebna multimédií OV
- Proběhla oprava zádveří ekonomického úseku školy
- V rámci realizace akce „Generální klíč“ došlo ke kompletní výměně zámků v areálu školy
- Na DM byly vymalovány chodby a sociální zařízení. Na OV byla vymalována jedna dílna. V budově teoretického vyučování došlo ke kompletnímu vymalování chodeb, učeben a toalet
- Za provozu byly prováděny drobné elektroinstalační práce

V důsledku havárie vody na DM došlo k rekonstrukci rozvodů vody a odpadů, umývárny, WC, místnosti uklízečky.

Došlo i k několika opravám strojů a vybavení

- Oprava kuchyňského vybavení (robot, sporák, kotel)
- Oprava tiskového stroje KBA

V rámci dotačního programu „**Konektivita škol**“ došlo k nákladné rekonstrukci internetové sítě a pořízení mnoha koncových prvků.

- Celý areál školy kompletně zasilován
- Vybavena a zprovozněna nová serverovna
- Zprovozněna nová WIFI síť
- Instalovány 4 multifunkční tabule do tříd
- Pořízeny počítače Mac i PC a notebooky

Z příspěvku zřizovatele bylo pořízeno vybavení učeben OV i TV a kuchyně.

- Stolní počítače s monitory, notebooky, tablety, grafické tablety, tiskárny, bez zrcadlovka s objektivy
- V dílnách OV byly dataprojektory nahrazeny velkoformátovými televizemi
- Pořízen nový digitální tiskový stroj
- Do kuchyně pořízen nový konvektomat

Uvnitř budov stále dochází k obnově a dovybavení nábytkem.

- Nábytek v dílnách OV
- Křesla a sedací soupravy na DM
- Pohovky a kulečník na chodby TV
- Kompletní výměna nábytku u uklízeček
- Pro využití na cykloturistickém kurzu byly pořízeny windsurfingy, padelboardy a neopreny

7.2. Prezentace školy na veřejnosti

Škola se prezentovala na „burzách škol“ Veletrh Škola Děčín 2024, EDUCA MYJOB Liberec 2024, COMENIUS FUN Varnsdorf 2024.

Dále pořádala, kromě dvou oficiálních „Dnů otevřených dveří“ pro zájemce o studium, také individuální prohlídky školy pro případné uchazeče o studium a projektové dny pro ZŠ Šluknovského výběžku.

Kontakt s rodiči a zákonnými zástupci je udržován prostřednictvím třídních schůzek, telefonicky a systémem Bakaláři. Informace mohou rodiče a žáci získávat i prostřednictvím svých zástupců ve školské radě.

7.3. Spolupráce se sociálními partnery

Pokračovala spolupráce s Městskou knihovnou Rumburk k zajištění reprezentativních prostor pro předávání maturitních vysvědčení v reprezentativních prostorech knihovny.

Také spolupráce s oborově spřízněnými vzdělávacími institucemi (UPCE, katedra polygrafie a fotofyziky, VOŠ OT a SŠ Štětí) pokračovala i ve školním roce 2024/2025.

Velice úzce jsme spolupracovali se zaměstnavatelským svazem – Svazem polygrafických podnikatelů Praha. Ve školské komisi svazu jsme se podíleli na koordinaci postupů a požadavků jednotlivých polygrafických SŠ, při připomínkovém řízení pro tvorbu nových oborových RVP, při získávání materiálů pro výuku a tvorbě otázek pro JZZZ polygrafických oborů.

Dále škola spolupracovala s několika subjekty z oblasti polygrafického průmyslu např. OTK Group Kolín, Label Design Chrástany, STI Česko a.s. Rumburk, ProstěQ Rumburk, Tisk Krásná Lípa. Spolupráce probíhala formou praxe žáků, exkurzí, získávání učebních materiálů, zajišťováním práce pro absolventy školy atd.

Škola dlouhodobě spolupracuje s některými subjekty v oblasti poradenství a prevence rizikového chování žáků, jsou to především PPP Rumburk, Teen Challenge Království, Oblastní charita Rumburk, ÚP Děčín a Varnsdorf

8. Výsledky inspekční činnosti provedené ČŠI a další kontroly

Ve školním roce 2024/2025 ve škole proběhlo několik kontrol.

V říjnu 2024 proběhla kontrola ČŠI.

Předmětem inspekční činnosti bylo hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou a domovem mládeže podle příslušných školních vzdělávacích programů. Dále pak zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro střední a zájmové vzdělávání a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy.

Z inspekční činnosti vyplývá, že by škola měla:

- zefektivnit kontrolní činnost,
- pedagogům poskytovat účinnou zpětnou vazbu o kvalitě vzdělávacího procesu,
- další vzdělávání pedagogů zaměřit na nedostatky zjištěné při inspekční činnosti (práce s heterogenní třídou, diferenciací výuky, formativní hodnocení),
- využívat ve výuce různé informační zdroje a rozvíjet kritické myšlení žáků,
- ve výuce systematicky využívat efektivní zpětnou vazbu o naplnění vzdělávacích cílů,
- diferencovat a individualizovat vzdělávací obsah a zadávané úlohy dle kognitivních předpokladů jednotlivých žáků,
- systematicky rozvíjet čtenářské dovednosti žáků napříč všemi předměty.

Opatření školy:

- škola se při vzdělávání žáků více zaměří na diferenciaci, individualizaci a formativní vzdělávání,

- vedení školy bude podporovat pedagogy ve vytváření formativních aktivit
- pedagogové budou pravidelně sdílet zkušenosti a poskytovat si vzájemné zpětnou vazbu při následových hodinách, setkáních předmětových a metodických komisí,
- žáci budou aktivněji zapojováni do vlastního učení a podporováni ve stanovování vlastních vzdělávacích cílů, očekávání a aktivního sebehodnocení.

ČŠI se také zaměřila na kontrolu dodržování vybraných ustanovení školského zákona a souvisejících a prováděcích právních předpisů, které se vztahují k poskytování vzdělávání a školských služeb.

- Kontrolou bylo zjištěno, že do školních vzdělávacích programů, podle kterých probíhá vzdělávání ve školním roce 2024/2025 oborů vzdělání 34-53-L/01 Reprodukční grafik pro média a 34-52-L/01 Tiskař na polygrafických strojích nebyla zařazena odborná praxe v minimálním rozsahu 4 týdny za celou dobu vzdělávání.

Nedostatek byl neprodleně odstraněn a odborná praxe v rozsahu 4 týdny byla zařazena do výuky 3. ročníku s okamžitou platností od školního roku 2024/2025

- Ve vnitřním řádu školní jídelny chyběl údaj o poskytování doplňkového jídla – druhé večeře pro strážníky – nezletilé žáky od dovršení 15 let a zletilé žáky, kteří jsou ubytováni v domově mládeže. V příloze k vnitřnímu řádu školní jídelny byly stanoveny sazby stravného (úplata) za školní stravování pro celodenní stravování pouze za snídani, svačinu – přesnídávku, oběd, svačinu a večeři ve výši finančního normativu v rámci rozpětí finančních limitů na nákup potravin pro uvedená hlavní a doplňková jídla pro věkovou skupinu strážníků 15 a více let. Toto bylo ověřeno na vzorku menu/jídelních lístků a výdejek potravin, kde byla nabídka jednotlivých jídel uvedena jako snídaně, svačina, polévka, oběd, svačina, večeře. Škola nepředložila souhlas nadpoloviční většiny zletilých strážníků a zákonných zástupců nezletilých strážníků s denním odebíráním pouze snídaní a hlavních jídel v hodnotě nákladů na potraviny ve výši součtu finančních normativů určených pro všechna jim náležející jídla podle § 4 odst. 6 písm. b) a odst. 7 vyhlášky č. 107/2005 Sb.

V průběhu inspekční činnosti došlo k odstranění zjištěného nedostatku vydáním nového vnitřního řádu školní jídelny, ve kterém je uvedena doba výdeje druhé večeře. V příloze k vnitřnímu řádu školní jídelny jsou rozepsány sazby stravného (úplata) za celodenní stravování za hlavní jídla (oběd, večeře) a doplňková jídla (snídaně, svačina – přesnídávka, svačina, druhá večeře). Nabídka jídel v připraveném jídelním lístku byla doplněna o druhou večeři.

- Veřejnosprávní kontrolou bylo zjištěno, že finanční prostředky státního rozpočtu v celkové výši 11.850 Kč byly použity v kalendářním roce 2022 v rozporu s § 161 odst. 7 školského zákona ve vazbě na podmínky stanovené Věstníkem č. 01/2022, čímž došlo k porušení rozpočtové kázně dle § 22 odst. 1 a 2 písm. a) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Finanční prostředky v celkové výši 11.850 Kč byly vráceny prostřednictvím zřizovatele do státního rozpočtu.

V červnu 2025 proběhla kontrola ČŠI.

Předmětem této kontroly bylo dodržování vybraných ustanovení školského zákona a souvisejících a prováděcích právních předpisů v oblasti školního stravování s ohledem na cílovou skupinu strávníků a na typy škol, pro které školské zařízení zajišťuje služby.

- Spotřební koš nebyl veden samostatně pro strávníky školního stravování odebírající jedno hlavní jídlo (oběd) a samostatně pro strávníky školního stravování odebírající hlavní a doplňková jídla (celodenní stravování), přestože rozsah služeb školního stravování je pro strávníky odebírající celodenní stravování (snídaně, přesnídávka, oběd, svačina, večeře, druhá večeře) odlišný od rozsahu služeb školního stravování pro strávníky odebírající pouze oběd.

Spotřební koš je aktuálně veden samostatně pro strávníky odebírající jedno hlavní jídlo (oběd) a pro strávníky odebírající hlavní a doplňková jídla (celodenní stravování).

- Kontrolou plnění výživových norem pro školní stravování u vybraných druhů potravin (maso, volné tuky, volný cukr, zelenina a ovoce) bylo dle předložené dokumentace a souhrnného spotřebního koše (za skupinu strávníků 083 a 084) za období duben až květen 2025 zjištěno, že průměrná měsíční spotřeba na strávníka a den v gramech nedosahovala požadované minimální 75% hodnoty výživové normy u druhu potravin volné tuky (66 %).

Vedoucí školní kuchyně se nyní důsledněji zaměřuje na kontrolu výživových norem stanovených v příloze č. 1 vyhlášky č. 107/2005 Sb.

9. Zpráva o hospodaření školy za rok 2024

9.1 Hospodaření

V roce 2024 byla vykonávána pouze **hlavní činnost**, tzn. teoretická a praktická výuka žáků v daných oborech, včetně ubytování a stravování.

Výuka byla zajištěna pro **206 žáků**.

Ubytováno bylo v průměru **51 žáků** měsíčně včetně celodenního stravování.

Činnost byla zajištěna **46 zaměstnanci**, přepočteno na plný úvazek 42,4449 zaměstnanci.

z toho: učitelé TV	11,1823
učitelé OV	14,3251
vychovatelé	3,0000
asistent pedagoga	2,9375
ostatní	11,0000

Celkové výsledky hospodaření za rok 2024

Náklady hlavní činnosti	45 388 271,18 Kč
Výnosy hlavní činnosti	47 953 858,79 Kč
Hospodářský výsledek	+2 565 587,61 Kč

Hlavní činnost školy je zajišťována na úrovni nákladů, které jsou vyšší než výnosy z této činnosti. Na částečné krytí těchto nákladů dostává škola **dotaci (příspěvek)**, která tvoří hlavní zdroj příjmu.

V roce 2024 činila celková dotace	44 202 566,59 Kč
dotace UZ 33353 - přímé náklady	30 135 432,00 Kč
dotace UZ 13021 - Potravinová pomoc dětem ÚK	2 770,20 Kč
dotace UZ 33088 - Prevence digitální propasti	236 693,00 Kč
dotace UZ 00009 - Generální klíč	154 395,00 Kč
dotace na provozní náklady	8 331 000,00 Kč
dotace UZ00337 - České Švýcarsko	174 291,00 Kč
dotace UZ 00248 - Pojistné plnění	5 970,00 Kč
dotace UZ 00253 - Odborné učebny	178 485,59 Kč
dotace UZ 00254 - Konektivita	4 701 950,80 Kč
Odpisový transferový podíl	281 579,00 Kč

Ostatní výnosy (z tzv. mimorozpočtových zdrojů) byly ve výši **3 751 292,20 Kč**

Ostatní výnosy (z tzv. mimorozpočtových zdrojů) byly ve výši **3 751 292,20 Kč**

Z mimorozpočtových zdrojů má velký význam **produktivní práce žáků** ve výši **1 488 110,80 Kč**, která tvoří 39,67 % z mimorozpočtových zdrojů, dále **úhrady od žáků** za ubytování a stravování ve výši **1 470 525,- Kč**, úhrady za stravování od **zaměstnanců** ve výši **252 455,- Kč**. **Ostatní výnosy** jsou **24 759,57 Kč**, výnosy sběrných surovin 22 752,- Kč, opis vysvědčení 900,- Kč.

Čerpání fondu odměn ve výši **48 000,- Kč**. **Úroky z cash poolingu** ve výši **467 441,83 Kč**.

9.2 Členění nákladů a výnosů dle účtové osnovy v Kč

Spotřeba materiálu	2 531 120,80
z toho největší položky:	
potraviny	1 231 425,-
materiál pro produktivní práci OV	543 385,65
Spotřeba energie	1 674 524,33
v tom:	
elektrická energie	551 866,57
plyn	839 706,61
teplo	282 951,15
Voda	139 571,64
Opravy a udržování	2 085 492,58
v tom:	
stavební opravy	1 955 136,21
strojní opravy	130 356,37
Cestovné	30 700,-
Ostatní služby	2 649 618,16
z toho největší položky:	
likvidace odpadu	197 653,64
služby pro software	278 974,31
stočné	207 222,01
Mzdové náklady	22 430 249,-
Zákonné sociální pojištění	7 423 983,-
Jiné sociální pojištění – Kooperativa	95 057,-
Zákonné sociální náklady	351 040,59
Ostatní daně a poplatky	2 300,-
Škody	0
Ostatní náklady z činnosti	64 239,30
Odpisy dlouhodobého majetku	705 028,10
Náklady z drobného dlouhodobého majetku	5 205 346,68

Výnosy**31 043 443,61****Výnosy z činnosti****3 751 292,20**

v tom:

výnosy z prodeje produkce žáků	1 488 110,80
výnosy z ubytování žáků	493 550,-
výnosy ze stravování žáků	976 975,-
výnosy ze stravování zaměstnanců	252 455,-
čerpání fondu odměn	48 000,-
ostatní výnosy	24 759,57
z toho největší položky:	
sběrné suroviny	22 752,-
výnosy za opisy vysvědčení	900,-
úroky z cash poolingu	467 441,83

Dotace**44 202 566,59****9.3 Mzdové náklady**

Celkem	22 430 249,-
Platy	22 011 217,-
Náhrady za DPN	96 975,-
Ostatní platby za provedenou práci	322 057,-
z toho:	
dohody	186 465,-
odměny žáků za produktivní práci	135 592,-

Průměrný měsíční plat na zaměstnance v r. 2024 činí 43 220,- Kč**Členění platů podle kategorií zaměstnanců s udáním průměrné měsíční výše platu v Kč**
(vývoj od r. 2015)

<i>kategorie</i>	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
učitelé	30 423,-	33 740,-	35 356,-	35 804,-	42 746,-	45 307,-	46 973,-	48 317,-	55 442,-	55 948,-
učitelé OV	24 888,-	26 641,-	28 502,-	30 352,-	35 592,-	40 693,-	41 027,-	40 252,-	43 037,-	42 366,-
vychovatelé	26 181,-	29 258,-	31 992,-	34 427,-	37 908,-	39 512,-	38 470,-	42 071,-	42 700,-	41 621,-
asistent	---	---	---	---	---	---	---	27 009,-	27 500,-	27 936,-
ostatní	19 627,-	19 856,-	22 358,-	24 381,-	26 826,-	30 996,-	32 619,-	34 283,-	37 015,-	35 894,-

9.4 Investiční činnost

OPST Konektivita + Odborné učebny	5 151 401,05 Kč
Pořízení Konvektomatu Retigo O1011b	591 277,63 Kč
Pořízení barevného digitálního stroje Accurio Print C4065	297 575,30 Kč

9.5 Opravy (v tis. Kč)

Rozpis čerpání:

strojní opravy

- opravy tiskových strojů	32 tis. Kč
- oprava tiskárny	8 tis. Kč
- opravy přístrojů a zařízení pro kuchyň	30 tis. Kč
- oprava automobilu	11 tis. Kč
- oprava CO2 laseru	39 tis. Kč
- drobné opravy ostatních strojů, přístrojů	2 tis. Kč
- oprava UPS a NTB	8 tis. Kč

stavební opravy (všechny opravy se týkají areálu školy Jiříkovská 840/4)

- oprava elektroinstalace v dílnách OV a škole	152 tis. Kč
- oprava zádveří vchodu A	104 tis. Kč
- oprava topení na OV (rozvody, výměna radiátorů...)	74 tis. Kč
- oprava okna výměnou na dílně OV	8 tis. Kč
- oprava podlah na OV	239 tis. Kč
- oprava průmyslové podlahy na OV	298 tis. Kč
- výmalba chodeb na DM a OV	167 tis. Kč
- oprava dlažby zpevnění dvora	48 tis. Kč
- oprava sociál. zařízení na DM (zednické, vodoinstal. práce)	275 tis. Kč
- oprava dílen OV (zednické, sanační práce)	588 tis. Kč
- ostatní drobné práce	2 tis. Kč

9.6 Přehled o složkách majetku a zdrojích (fondech) k 31. 12. 2024

Aktiva v Kč

1. Dlouhodobý nehmotný majetek	1 877 131,90
Oprávk	-1 451 211,90
Nedokončený DNM	425 920,00
2. Dlouhodobý hmotný majetek	82 745 708,09
Oprávk	-40 620 831,70
3. Zásoby	182 659,86
4. Pohledávky z obchodního styku	620,-
Dlouhodobé pohledávky	7 000,-
Krátkodobé poskytnuté zálohy	1 461 410,-
Pohledávky za vybranými ústředními vládními institucemi	23 500 849,46
Náklady příštích období	2 898,-
Příjmy příštích období	34 967,98
Dohadné účty aktivní – Konektivita + Odborné učebny	5 524 960,34
5. Finanční majetek	17 661 353,20
Aktiva celkem	90 927 515,23 Kč

Pasiva v Kč

1. Jmění účetní jednotky	39 416 299,29
2. Fond kulturních a sociálních potřeb	381 896,96
3. Investiční fond	2 279 224,16
5. Fond odměn	0
6. Fond rezervní - ze zlepšeného VH	924 789,89
- z ostatních titulů	95 879,80
7. Zlepšený hospodářský výsledek	2 565 587,61
8. Krátkodobé závazky	45 263 837,52
- vůči dodavatelům	212 948,57
- krátkodobé přijaté zálohy	350 450,-
- vůči zaměstnancům	1 945 153,-
- ze soc. zabezpečení	773 300,-
- ze zdravotního pojištění	328 661,-
- jiné přímé daně	226 245,-
- dohadné účty pasívní	1 461 410,-
- ostatní krátkodobé závazky	16 782,-
- krátkodobé přijaté zálohy na transfery	1 280 051,-
- přijaté krátkodobé návratné finanční výpomoci	38 156 000,-
- závazky k vybraným ústředním vládním institucím	512 598,95
- výdaje příštích období	238,-
Pasiva celkem	90 927 515,23 Kč

9.7 Tvorba a čerpání finančních fondů v Kč

Fond odměn

stav k 1. 1.2024	0
tvorba ze zlepšeného HV za rok 2023	48 000,-
čerpání v roce 2024	-48 000,-
zůstatek k 31. 12. 2024	0

Rezervní fond ze zlepšeného VH

stav k 1. 1. 2024	731 663,14
tvorba z kladného HV za rok 2023	193 126,75
čerpání fondu na zajištění hlavní činnosti	0
zůstatek k 31. 12. 2024	924 789,89

Rezervní fond z ostatních titulů

stav k 1. 1. 2024	0
tvorba – nespotřebovaná dotace potravinové pomoci dětem	95 879,80
zůstatek k 31. 12. 2024	95 879,80

Fond kulturních a sociálních potřeb

stav k 1. 1. 2024	397 415,04
tvorba – základní příděl za rok 2024	221 081,92
čerpání v roce 2024	-236 600,-
zůstatek FKSP k 31. 12. 2024	381 896,96

Fond investic

stav k 1. 1. 2024	2 389 029,04
tvorba (odpisy) za rok 2024	423 449,10
tvorba – inv. příspěvek zřizovatele - OPST – Konektivita + Odborné učebny	5 664 000,-
odvod zřizovateli	-157 000,-
čerpání – OPST Konektivita + Odborné učebny	-5 151 401,05
čerpání – pořízení Konvektomatu a barevného digitálního stroje Accurio	-888 852,93
zůstatek k 31. 12. 2024	2 279 224,16

V Rumburku dne 25. 2. 2025

Zpracovala: Alena Radová

Schválil: Ing. Richard Sýkora

10. Preventivní program školy (dále jen PPŠ)

10.1 Základní údaje o škole a kontakty:

Název a adresa školy:

Střední odborná škola mediální grafiky a polygrafie, Rumburk, příspěvková organizace
Jiříkovská 840/4, 408 01 Rumburk

Kontakt:

telefon: 412 332 072

e-mail: info@sosmgrp.cz

web: www.sosmgrp.cz

Ředitel:

Ing. Richard Sýkora

telefon: 777 362 339

e-mail: sykora@sosmgrp.cz

Školní metodička prevence (+ vychovatelka na DM):

Bc. L. Obergruberová

telefon: 731 271 992, 412 332 072

e-mail: obergruberova@sosmgrp.cz

Výchovný poradce:

Mgr. Pavlína Horáková

telefon: 737 362 281

e-mail: makovsky@sosmgrp.cz

Zástupkyně ředitele pro TV:

Mgr. Iva Šabatová

telefon: 777 362 281

e-mail: sabatova@sosmgrp.cz

Zástupce ředitele pro OV:

Martin Štěpánek

telefon: 777 362 213

e-mail: stepanek@sosmgrp.cz

Preventivní tým:

(Kontakty – viz výše)

- ředitel školy
- zástupkyně ředitele pro TV
- zástupce ředitele pro OV
- výchovný poradce
- školní metodička prevence

Na realizaci PPŠ se dle potřeby podílejí všichni zaměstnanci školy, především pak pedagogičtí pracovníci.

10.2 Charakteristika školy, stručná analýza situace

SOŠmgp Rumburk je střední odbornou školou připravující žáky pro práci v oblasti polygrafického průmyslu. Byla zřízena jako příspěvková organizace, zřizovatelem je Ústecký kraj.

Škola se nachází v malém příhraničním městě (10 000 obyvatel) a patří mezi menší městské školy (viz údaj o počtu žáků výše). Skládá se ze tří navzájem propojených budov, součástí školy je kromě jídelny vlastní domov mládeže, kde je ubytováno přibližně 50 žáků. Neubytovaní žáci buď přímo v Rumburku bydlí, nebo dojíždějí z blízkého či vzdálenějšího okolí. Ve škole probíhá nejen teoretické vyučování, ale také odborný výcvik, a to v dopoledních i odpoledních hodinách.

Pro volnočasové aktivity má škola ve vlastních prostorech hernu stolního tenisu a hřiště v areálu školy. Od října 2021 mohou žáci každé pondělí navštěvovat zimní stadion v Rumburku v rámci nepovinného předmětu „Sportovní hry“.

Místa pro výskyt rizikového chování

Uvnitř školy se jedná o šatny, WC, chodby, prostory u automatů. Chodby, šatny i prostor u automatu jsou zabezpečeny kamerami, na chodbách vykonávají učitelé o přestávkách dozor. Škola je během dne přístupná pomocí kódu, po skončení vyučování je uzamčena.

Vně školy jde hlavně o rumburské parky.

Pozitiva ve vztahu k rizikovému chování

SOŠmgp Rumburk je menší škola s „rodinným prostředím“ a žáci mají veskrze kladný vztah ke zvolenému oboru. DM je součástí školy, dobře funguje prevence rizikového chování, škola je víceméně zabezpečena (dozor na chodbách, kamery, uzamčení školy).

Negativa ve vztahu žáků k rizikovému chování

Dojíždění (cesta do školy), problematičtější spolupráce s rodiči vzhledem k větší vzdálenosti školy od místa bydliště, vysoká nezaměstnanost a demografické složení obyvatelstva ve Šluknovském výběžku.

Vnitřní informační zdroje:

- odborná literatura, časopisy, filmy – knihovnička školní metodičky prevence
- webové stránky školy – odkaz školní metodičky prevence (www.sosmgp.cz)
- školní časopis Bezevšeho
- nástěnka školní metodičky prevence

Vnější informační zdroje:

- viz Kontakty (součást PPŠ)
- viz Důležité info pro rodiče, žáky, pedagogy (Příloha PPŠ)
- viz Legislativa (Příloha PPŠ)

10.3 - Hodnocení – školní rok 2024/2025

Počet tříd: 8

- z toho tříd s učebními obory: 3 (knihař, tiskař na polygrafických strojích, reprodukční grafik)
- z toho tříd se studijními obory: 6 (reprodukční grafik pro média, tiskař na polygrafických strojích, polygrafie)

Počet žáků (k 30. 9. 2023): 206

- z toho dívek: 102
- z toho chlapců: 104

Počet pedagogických pracovníků: 34

- z toho učitelů teoretického vyučování: 13
- z toho učitelů odborného výcviku: 15
- z toho vychovatelů: 3
- z toho asistentů pedagoga: 3

Cíle programu

Cíle programu vycházejí z dlouhodobých cílů uvedených ve **školní preventivní strategii** vztahujících se k nejčastějším formám rizikového chování žáků, které škola řešila v předchozích letech (užívání legálních a nelegálních drog, záškoláctví, šikana a kyberšikana, sebepoškozování). Navíc se v posledních letech zvyšuje výskyt psychických problémů žáků, jako je deprese, úzkosti, panické ataky, proto jsou důležité i preventivní programy zaměřené na duševní zdraví.

Dlouhodobé cíle:

- Vést žáky ke zdravému životnímu stylu (prevence závislostního chování, psychických problémů, sebepoškozování)
- Vytvářet pozitivní sociální klima ve škole a třídách (prevence šikany, záškoláctví, psychických problémů)

Střednědobé cíle:

- Důsledně řešit všechny případy rizikového chování (záškoláctví, užívání legálních i nelegálních drog ve škole, sebepoškozování, šikany včetně kyberšikany)
- Realizovat preventivní programy pro žáky zaměřené na nejčastější formy rizikového chování žáků, a tím zvyšovat jejich informovanost v této oblasti, ale též ovlivňovat jejich postoje a chování
- Uskutečňovat ve třídách pravidelné TH zaměřené na vytváření pozitivního sociálního klimatu
- Podporovat duševní zdraví žáků (pomocť s úzkostmi apod.)

10.4 Vlastní obsah programu prevence – dle cílových skupin

Cílová skupina žáci

A. Specifická prevence – preventivní témata obsažená v ŠVP

Cíl: Během výuky se ve vhodných předmětech věnovat nejfrekventovanějším (ale i dalším) tématům specifické prevence obsažených v ŠVP, v každé třídě alespoň 1x za pololetí.

B. Specifická prevence – preventivní programy

Cíl: Realizovat ve všech třídách navazující programy specifické prevence, zaměřené na nejfrekventovanější typy rizikového chování.

Preventivní program B/1: (stěžejní část PP)

Zaměření: Zdravé klima ve třídě (prevence šikany).

Název: Ve třídě žijeme dobře a bezpečně.

Realizátor: TU/školní metodička prevence, případně PPP Rumburk

Cíl: Uskutečnit TH, případně další aktivity zaměřené na podporu zdravého klimatu ve třídách

- v 1. ročnících – alespoň 2x v každém pololetí
- ve 2. až 4. ročnících – alespoň 1x v každém pololetí
- další aktivity či TH dle aktuálního stavu v každé třídě

Preventivní program B/2:

Zaměření: Aktuální rizika současnosti (nebezpečí drog, šikany a kyberšikany), prevence úrazů a prevence psychických problémů jako je sebepoškození panické ataky úzkosti apod.

Název: Žij zdravě

Realizátor: MP Education, Eduliška, VZP, Agentura Pondělí

Cíl: Realizovat ve třídách školy aktivity externích organizací směřující k předcházení rizikového chování a psychických problémů.

Poznámka: Konkretizace tříd a témat až aktuálně v průběhu školního roku v návaznosti na možnosti jednotlivých organizací a toho, co která třída již absolvovala.

C. Specifická prevence – řešení jednotlivých případů rizikového chování žáků, včetně pomoci žákům s osobními problémy

Cíl: Řešit všechny případy rizikového chování žáků, případně jim pomáhat s řešením osobních problémů ve spolupráci se zainteresovanými pedagogy, rodiči, případně dalšími organizacemi či odborníky.

D. Nespecifická prevence

Cíl: Realizovat pestré aktivity nespecifické prevence (kroužky výlety, projektové dny, kulturní a sportovní akce ...) tak, aby se každý žák školy mohl zúčastnit alespoň jedné v každém pololetí.

Cílová skupina rodiče

Aktivita 1.

Poskytovat rodičům informace z oblasti prevence rizikového chování (webová stránka školy, informační nástěnka, časopis Bezevšeho, třídní schůzky, Komens)

Časový harmonogram: dle aktuální potřeby

Zodpovídá: školní metodik prevence

Aktivita 2.

Seznámit rodiče žáků prvních ročníků s PPŠ + představit jim školní metodičku prevence

Časový harmonogram: září 2025

Zodpovídá: školní metodik prevence

Aktivita 3.

Spolupracovat s rodiči při řešení jednotlivých případů rizikového chování.

Časový harmonogram: průběžně dle aktuální potřeby

Zodpovídá: školní metodik prevence, zástupce ředitele pro TV, výchovný poradce

Cílová skupina učitelé

Aktivita 1

Seznámit učitele s aktuálním PPŠ a jejich úkoly v něm.

Časový harmonogram: září 2025

Zodpovídá: školní metodik prevence

Aktivita 2

Nabízet učitelům literaturu, filmy, případně nové informace z oblasti prevence rizikového chování, metodické vedení učitelů (zvláště se zaměřením na TH)

Časový harmonogram: průběžně během školního roku

Zodpovídá: školní metodik prevence

Aktivita 3

Spolupracovat s učiteli při řešení jednotlivých případů rizikového chování.

Časový harmonogram:

- aktuálně – v průběhu školního roku
- pravidelně – při pedagogických radách...

Zodpovídá: školní metodik prevence

Aktivita 4.

Zabezpečit vzdělávání učitelů v oblasti prevence rizikového chování.

Časový harmonogram: v průběhu školního roku

Zodpovídá: ředitel školy

10.5 Hodnocení programu prevence

A. Specifická prevence – preventivní témata obsažená v ŠVP

Přehled splněných plánovaných aktivit.

- | | | |
|-----|----------|--|
| 1.A | ON (MK) | beseda Vliv chemických látek na nervovou soustavu |
| | E (MK) | beseda Zdravý životní styl |
| | CHM (MK) | beseda Složení potravy a vliv na zdraví |
| | ČJ (ŠA) | práce s textem Škodlivost opilství, závislost |
| 1.S | CHM (MK) | beseda Vliv spalin (kouření) na nervovou soustavu |
| | | beseda Vliv anorganických látek na organismus |
| | FY (MK) | beseda Pitný režim, osmóza v lidském těle |
| | IKT (MK) | beseda Digitální welbeing |
| | ČJ (ŠA) | diskuze nad četbou My děti ze stanice ZOO, Memento – závislost |
| 2.A | ON (MK) | beseda Welbeing |
| 2.S | FY (MK) | beseda Radioaktivní záření a jeho vliv na organismus |
| | CHM (LA) | diskuze Vliv syntetických polymerů na lidské tělo |
| 3.A | IKT (MK) | beseda Digitální welbeing |
| 3.S | ON (MK) | beseda Vymývání mozků |
| | IKT (MK) | beseda Digitální welbeing |
| | M (SV) | beseda Welbeing |
| 3.B | ON (MK) | beseda Rovnováha těla a duše |
| | IKT (MK) | beseda Digitální welbeing |
| | M (SV) | beseda Welbeing |
| 4.P | AJ (STR) | beseda Zdravý životní styl |

Zhodnocení: Splněno

B. Specifická prevence – preventivní programy

Preventivní program B/1: (stěžejní část PPČ)

Přehled splněných plánovaných aktivit.

TH

- | | |
|-----|---|
| 1.A | 12. 12., 29. 4, adaptační kurz 11.-13. 9. |
| 1.S | 4. 12, 17. 12., 28. 4, adaptační kurz 11.-13. 9., anonymní dotazník na téma „Klima třídy“ |
| 2.A | 16. 9., 14. 5. |
| 2.S | 18. 11., 19. 5. |
| 3.S | 9. 12., 10. 6. |
| 3.B | 13. 11., 10. 6. |
| 3.A | 5. 11., 22. 3. |
| 4.S | 18. 11. |
| 4.P | 17. 12. |

Zhodnocení: TH se uskutečnily dle plánu, byly zaměřeny především na mapování problémů jednotlivých tříd a komunikaci o nich a na zlepšení vzájemných vztahů mezi žáky. Ve třídách čtvrtých ročníků se uskutečnila pouze jedna TH, z provozních důvodů se druhá nestihla. Ve třídách prvního ročníků se uskutečnil adaptační kurz, v 1.S pak dotazník zaměřený na mapování třídního klimatu s přesahem do následujícího roku.

Preventivní program B/2:

Přehled splněných plánovaných aktivit.

- | | | | |
|-----|--------------------------|-----|---------|
| 1.A | Klíč ke vztahům (MP edu) | 2 h | 12. 11. |
|-----|--------------------------|-----|---------|

	Duševní zdraví (AGENTURA PONDĚLÍ)	2 h	20. 3.
	Beseda v na téma: Rizika kratomu a jiných drog (KC Rumburk)	1 h	29. 4.
1.S	Klíč ke vztahům (MPedu)	2 h	12. 11.
	Duševní zdraví (AGENTURA PONDĚLÍ)	2 h	6. 5.
2.A	Klíč ke vztahům (MPedu)	2 h	15. 11.
2.S	Klíč ke vztahům (MP edu)	2 h	15. 11.
3.A	Kyberšikana (Eduliška)	2 h	12. 3.
3.S	Kyberšikana (Eduliška)	2 h	4. 3.
3.B	Kyberšikana (Eduliška)	2 h	6. 3.
4.S	Hledám práci (MPedu)	1 h	15. 11.
4.P	Hledám práci (MPedu)	1 h	15. 11.

Navíc:

Informování žáků o projektu NENECH TO BÝT (prevence šikany) přes systém Komens, 2. 10.

1.S, 2.S, 3.A. 4.P, 4.S Divadelní představení World of Fake, prevence šíření dezinformací, 7. 10.

Zhodnocení:

V každé třídě se podařilo uskutečnit minimálně jednu preventivní aktivitu, a to v prvních ročnících zaměřenou na prevenci duševního zdraví, v druhých ročnících na tematiku LGBT, ve třetích ročnících na kyberšikanu a ve čtvrtém ročníku na téma budoucího uplatnění.

C. Specifická prevence – řešení jednotlivých případů rizikového chování žáků, včetně pomoci žákům s osobními problémy

Přehled splněných plánovaných aktivit.

Pomoc s řešením osobních problémů (krátkodobé i dlouhodobé) – viz Záznamník školní metodičky prevence (vzájemný problémový vztah, nevhodné chování k učiteli, panické ataky úzkosti, poruchy příjmu potravy, transsexualita, psychická nepohoda ve třídě, nezvládání stresu, výhružka střelbou, rozchod s přítelkyní, podezření na problémové užívání návykových látek, podezření na šikanu).

Nejzávažnější řešený problém: výhružka střelbou (Podrobněji viz. Záznamník školní metodičky prevence)

Pomoc žákům a jejich rodinám přes organizaci Lehkost (Psychické problémy) – 1 x

Zhodnocení: Problémy žáků se dařilo řešit v rámci možnosti školy – vždy s doporučením na spolupráci s psychologem, kterého si však rodiče musí nalézt sami, protože škole chybí psycholog. Problémové třídní klima v loňské 1.S (současné 2.S) se zlepšilo. Přispělo k tomu vyloučení žáků s velmi problémovým chováním.

D. Nespecifická prevence

Přehled uskutečněných aktivit.

- Sporty v hale 1x týdně bruslení, lední hokej, florbal, malá kopaná, badminton
- Dobrovolnické sbírky Srdíčkový den a Český den proti rakovině

1. pololetí:

- Výuka rétoriky pro vybrané žáky M. Etzler 16. 9.
- Exkurze muzeum 2.A 19. 9.
- Turisticko-poznávací pobyt Sněžník 4.P 23. – 25. 9.

- Výlet 4.S Děčínský Sněžník 16. 10.
- Exkurze 4.S CTT a vodní hrad Lipý 9. 10.
- Exkurze NP České Švýcarsko 1.A, 2. S 22. 10.
- Rada mladších Ústí nad Labem Duševní zdraví 23. 10.
- Den pro školu motivační beseda v rámci kariérového poradenství s J. Žirovnickým 25. 10.
- Taiwan debata o střetávání civilizací východu a západu Gymnázium Rumburk 5. 11.
- Beseda se Policií ČR 4.P, 4.S 7. 11.
- Beseda s pamětníkem J. Lukšíčkem o vězení v 50. letech vybraní žáci 3.S a 3.B 19. 11.
- Turnaj v sálové kopané ve Varnsdorfu vybraní žáci 4. 12.
- Přednáška faráře R. Vlasáka Advent a Vánoce zvyky, tradice, vnitřní klid 9. 12.
- Turnaj v sálové kopané v Ústí nad Labem 2. kolo 10. 12.
- Exkurze do sklárny J. Pačinka v Kunraticích u Cvikova 2.S 16. 12.
- Exkurze Drážďany historické památky, vánoční trhy 1.A 19. 12.
- Projektový den na téma Vánoce 1.S, 3.B, 3.S, 3.A, 4.P, 4.S
- Exkurze Drážďany historické památky, vánoční trhy 3.B, 3.S 18. 12.
- Přednáška pro maturanty Ambis 4.P, 4.S 13. 1.
- Výstava Identita Praha 3.A 16. 1.
- Sbírka Krabice od bod charita prosinec

2. pololetí:

- Turnaj rumburských škol v ledním hokeji 4. 3.
- Exkurze ZOO Děčín fotografování OV 3.S 10. 3.
- Kariérní projektový den žáci třetích a čtvrtých ročníků 12. 3.
- Turnaj středních škol ve stolním tenise ve Varnsdorfu 19. 3.
- Zdravověda-první pomoc 2.A, 1.A, 3.B, 3.S, 2.S, 4.P, 4.S 21. 3.
- Uklidíme Česko 1.A, 12.S, 2.A, 3.S, 3.B, 4.P 14. 4.
- Exkurze do Jáchymova (vězeňské tábory v uranových dolech) vybraní žáci 14. 4.
- Turnaj v malé kopané Letní sportovní hry mládeže ve Varnsdorfu 14. 5.
- Prevence rakoviny prsu 2.S 22. 5.
- Přednáška na téma podnikání v obalovém a instore designu (Packhot) vybraní žáci 14. 5.
- Exkurze ZOO Liberec 1.S 17. 6.
- Exkurze ZOO Liberec 2.A 24. 6.
- Exkurze NÁRONÍ MUZEUM Praha 1.S 24. 6.
- Výlet kolem Rumburku a okolí 1.S 24. 6.
- Výlet rozhledna Hrádek Varnsdorf 3.B, 3.S 24. 6.
- Fotbalgolf/výlet 1.A, 2.A, 2.S, 3.B, 3.S 25. 6.
- Celoroční práce v časopise BEZEVŠEHO

Hodnocení:

Nabídka aktivit nespécifické prevence v tomto školním roce byla velmi bohatá a zapojili se všichni žáci školy.

10.6 Rozpočet programu – vyhodnocení

Preventivní aktivity externích organizací

Eduliška:

Prevence kyberšikany

2 h 3.A, 3.S, 3.B

3 x 1200,-Kč = 3 600,-Kč

MP Education:

Klíč ke vztahům: Zdravé třídní klima, prevence šikany a konfliktů

2 h 1.A, 1.S, 2.A, 2.S

4 x 2 500 Kč = 10 000,-Kč

Hledám práci: Duševní zdraví/smysl života

1 h 4.S,4.P

1 400,-Kč

Celkem: 15 000,-Kč

Školní program proti šikanování je součástí PPŠ

(metody řešení a opatření na prevenci a nápravu šikanování)

V programu prevence SOŠmgp Rumburk pro rok 2025/26 je ve vztahu k problematice šikany zakotveno:

- **Dlouhodobý cíl:**
Vytvářet pozitivní sociální klima ve škole a třídách (prevence šikany, záškoláctví)
- **Střednědobý cíl:**
Důsledně řešit všechny případy rizikového chování – záškoláctví, užívání legálních/nelegálních drog ve škole, sebepoškozování, šikany včetně kyberšikany...

Specifická prevence – preventivní programy

1. Preventivní program B/1: (stěžejní část PP)

Zaměření: Zdravé klima ve třídě (prevence šikany)

Název: Ve třídě žijeme dobře a bezpečně

Realizátor: TU/školní metodička prevence, případně PPP Rumburk

Cíl: Uskutečnit TH, případně další aktivity zaměřené na podporu zdravého klimatu ve třídách

- v 1. ročnících adaptační kurz
TH alespoň 1x v každém pololetí
- ve 2. až 4. ročnících TH alespoň 1x v každém pololetí
- další aktivity či TH dle aktuálního stavu v každé třídě

HODNOCENÍ: viz HODNOCENÍ PPŠ

2. Preventivní program B/2:

Zaměření: Aktuální rizika současnosti (nebezpečí drog a kyberšikana), prevence úrazů a prevence psychických problémů jako je sebepoškozování apod.

Název: Žij zdravě

Realizátor: Eduliška, MP Edu

Cíl: Realizovat ve třídách 1. až 3. ročníku aktivity externích organizací zaměřené na prevenci šikany a kyberšikany a na podporu zdravého třídního klimatu.

1.A, 1.S Klíč ke vztahům (prevence šikany, podpora zdravého třídního klimatu)
2 hodiny (MP Edu)

2.A, 2.S	Klíč ke vztahům (prevence šikany, podpora zdravého třídního klimatu) 2 hodiny (MPeDu)
3.A, 3.S, 3.B	Kyberšikana 2 hodiny (Eduliška)

HODNOCENÍ: viz HODNOCENÍ PPŠ (proběhlo dle plánu)

3. Monitorovat a následně řešit všechny náznaky i počínající šikany, kyberšikany

HODNOCENÍ:

Řešené problémy

- Kyberšikana ve fázi ostrakizace – 1.S
- Šikana ve fázi ostrakizace – 2.A

Problémy se podařilo zachytit a vyřešit v prvním stadiu.

NAVÍC: Info rodičům i žákům o projektu Nenech to být (Komens), do kterého je škola trvale zapojena.

10.7 Postupy, úkoly, aktivity, které nejsou zakotveny v PP

Realizační tým: ředitel, zástupkyně ředitele pro TV, zástupce ředitele pro OV, školní metodička prevence, příslušný třídní učitel, učitel

Ochranný režim:

- a) škola má ve školním řádu zakotven zákaz chování mající charakter šikanování a opatření, která se váží k tomuto porušení školního řádu
- b) učitelé vykonávají dozor o přestávkách
- c) škola má pravidla používání informačních a komunikačních technologií, internetu a mobilních telefonů (pokud má student u sebe mobilní telefon, je povinen mít ho během vyučování a zkoušek vypnutý je zakázáno zneužívání informačních technologií ke znevažování důstojnosti)
- d) škola má na rizikových místech umístěny kamery (šatny, chodby, prostor u automatu) a je během dne a po vyučování uzamčena
- e) jsou stanoveny nápravná opatření, projevy šikany jsou považovány za závažné porušení povinností stanovených školním řádem
 - výchovná opatření vycházející ze školního řádu
 - snížení známky z chování
 - převedení do jiné třídy
 - ředitel školy doporučí rodičům dobrovolné umístění dítěte do pobytového oddělení střediska výchovné péče, případně doporučí realizovat dobrovolný diagnostický pobyt žáka v diagnostickém ústavu
 - ředitel školy podá návrh orgánu sociálně-právní ochrany dítěte k zahájení práce s rodinou, případně k zahájení řízení o nařízení předběžného opatření či ústavní výchovy s následným umístěním v diagnostickém ústavu
 - škola umožní agresorovi individuální výchovný plán
 - doporučuje se dále pracovat s agresorem (vedení k náhledu na vlastní chování, motivy apod.) i s obětí šikany. V případě potřeby doporučit zákonnému zástupci péči dítěte v PPP, SVP nebo jiných odborníků – klinických psychologů, psychoterapeutů nebo psychiatrů, případně převedení do jiné třídy.

Společný postup řešení při výskytu šikany ve škole

Školní metodik prevence na podkladě kvalifikovaného odhadu stádia a formy šikanování rozhodne, zda řešení zvládne škola sama nebo si povolá odborníka.

Postup v situacích, které škola zvládne nebo musí zvládnout sama

a) Scénář pro obyčejnou počáteční šikanu:

- rozhovor s informátory, oběťmi...
- nalezení vhodných svědků, rozhovor s nimi
- ochrana oběti
- předběžná diagnóza a volba ze dvou typů scénářů (1. rozhovor s oběťmi a rozhovor s agresory směřuje k metodě usmíření, 2. rozhovor s agresory směřuje k metodě nátlaku)

Realizace vhodné metody

- Metoda usmíření – jde o proměnu vztahů mezi oběťmi a agresory – psychotechniky
- Metoda vnějšího nátlaku – přinutit trestem a strachem viníky k zastavení šikany a dodržování norem chování – výchovný rozhovor, výchovná opatření, výchovná komise)
- Třídnická hodina – efekt metody usmíření nebo efekt nebo oznámení o potrestání agresorů
- Rozhovor s rodiči oběti, rozhovor s rodiči agresora
- Třídní schůzka a info všem rodičům
- Práce s celou třídou – techniky na zlepšení vztahů, nastavení pravidel

b) Scénář pro pokročilou neobvyklou šikanu (tzv. výbuch skupinového násilí či školní lynčování, tzv. Poplachový plán či Krizový plán)

(Nelze čekat na odborníka – oběti ohrožení na zdraví či životě a později nemožno vyšetřit, garantem je proškolená metodička prevence)

- zvládnutí vlastního šoku – bleskový odhad závažnosti a formy
- záchrana oběti, zastavení násilí
- zalarmování nejbližších pedagogů a info vedení
- zabránění domluvě na křivé výpovědi
- další pomoc oběti (lékař...)
- oznámení policii, navázání kontaktu se specialistou na šikanování, informování rodičů
- rozhovor s oběťmi a informátory
- rozhovor se svědky
- rozhovor s agresory
- metoda vnějšího nátlaku a změna konstelace skupiny

Ohlašovací povinnost školy při výskytu šikany:

- dojde-li v souvislosti se šikanou k jednání, které by mohlo naplňovat znaky přestupku či trestného činu – obrací se škola na Policii ČR
- škola se obrací na OSPOD pokud má podezření z ohrožení žáka (buď proto, že žák někoho svým chováním ohrožuje nebo ohrožuje sám sebe) a pokud rodiče nespolupracují
- dojde-li k šikaně v průběhu vyučování, s ním souvisejících činností nebo při poskytování školských služeb – má škola povinnost tuto skutečnost oznámit zákonnému zástupci žáka, který byl útočníkem, i žáka, který byl obětí

Primární prevence šikanování – viz výše – Krátkodobé cíle

Vzdělávání:

Školní metodik prevence se průběžně vzdělává v otázkách prevence.

Spolupráce s rodiči:

Škola aktivně spolupracuje s rodiči na ochraně žáků před šikanou:

- info rodičům v případě výskytu šikany
- seznámení rodičů se Školním programem proti šikanování a s dalšími informacemi o šikaně na webových stránkách školy a na třídních schůzkách
- info rodičům o zapojení školy do projektu „Nenech to být“

Kyberšikana

Bývá u žáků často doplňkem klasické šikany. Je tedy důležité při řešení prověřit případné souvislosti s klasickou šikanou. Pokud probíhá klasická šikana (př. nadávky, ponižování...), je nutné zjistit situaci oběti v kyberprostoru (mobil, profil, chat, ...) a naopak.

Postup – nejdůležitější první kroky:

1. Zajistit ochranu oběti
2. kontaktovat operátora mobilní sítě nebo zřizovatele www stránek, profilu...atd.
3. zajistit dostupné důkazy s podporou IT
4. důkladně vyšetřit a žádat odbornou pomoc, vyšetřit všechny souvislosti se zjištěným incidentem, zajistit si podporu a pomoc externího pracovníka (IT expert, PPP, policie, ...), kontaktovat a spolupracovat s MySpace, Facebookem, nebo jakýmkoli jiným webovým prostředím, kde ke kyberšikaně došlo
5. informovat a poučit rodiče oběti i rodiče kyberagresora. Postup a zásady sdělování informací jsou stejné jako u „klasické šikany“ (např. NE konfrontace oběti a agresora). Poučit rodiče o tom, koho mohou (je vhodné) kontaktovat (Policie ČR, OSPOD, PPP, právní zástupce atd.). Některé případy kyberšikany nespádají do kompetence školy.
6. doporučit oběti: neodpovídat, blokovat útočníka, ukládat důkazy, mluvit o tom, co se děje

Podrobněji viz Metodický pokyn Čj MSMT 32550/2017 (Co dělat, když...)

Vypracovala: školní metodička prevence Bc. L. Obergruberová, 29. 8. 2025

10.8 Kontakty s jinými organizacemi

- **PPP Ústeckého kraje**

www.ppek.cz

Lípová 651/9

415 01 Teplice

Telefon: 417 535 218

Odborná pracoviště:

- **PPP Děčín**

Čs. armády 1164/8

405 01 Děčín

Telefon: 412 532 071

E-mail: jakub.kures@pppek.cz, decin@pppek.cz

Kontaktní osoba: Mgr. Jakub Kureš

- **PPP Rumburk**

Sukova 870/6

408 01 Rumburk

Telefon: 412332 325

E-mail: rumburk@pppek.cz

Kontaktní osoba: Mgr. Eva Michalinová

- **White Light**

K-centrum Rumburk

třída 9. Května 1127/28

408 01 Rumburk

Telefon: 602 195 104

www.whitelight1.cz

Kontaktní osoba: Vít Jelínek

- **TEEN CHALLENGE - Šluknov**

Císařský 59

407 77 Šluknov

Telefon: 412 386 429

E-mail: sluknov@teenchallenge.cz

www.bullet-in-cz.estranky.cz

Kontaktní osoba: Petr Král

- **Policie ČR**

9. května 487/57

408 01 Rumburk

Telefon: 412 332 030

- **Česká společnost AIDS POMOC o. s.**

Malého 3/282

186 00 Praha 8

Telefon: 224 814 284, 724 244 170

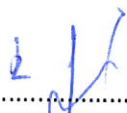
E-mail: libor.matula@aids-pomoc.cz

Kontaktní osoba: L. Matula

- **Život bez závislosti o. s.**
K Výtopně 1224
156 00 Praha 5
Telefon: 222 716 740, 602 255 508
E-mail: h.vrbkova@seznam.cz
Kontaktní osoba: H. Vrbková, V. Skopalová
- **Školní lékař**
MUDr. K. Strachoň
Jiráskova 1358/15
408 01 Rumburk
Telefon: 723216784
- **SVP Šluknovsko**
Čapkova 814/5
407 53 Jiříkov
Telefon: 778 742 766, 778 742 765
e-mail: vedoucivsp@ddsjirikov.cz, etopedsvp@ddsjirikov.cz
- **Městská policie Rumburk**
Sukova 1055/24
408 01 Rumburk
Telefon: 412 332 050
- **Krajská adiktologická ambulance a poradna pro děti**
Velká Hradební 13/47
400 01 Ústí nad Labem
Telefon: 607 451 588
e-mail: poradna@drugout.cz
- **Centrum krizové intervence, o. s., Spirála Ústí nad Labem**
Budova nádraží v Rumburku č.p. 492
408 01 Rumburk
Telefon pro objednání: 475603390
e-mail: spirala.cki@volny.cz
- **E – Duha, vzdělávací společnost**
Bc. Ludvík Hanák
Telefon: 777736435
www.prevence-online.webnode.cz

11. Podpisy

Vypracoval:
V Rumburku
dne 15. 9. 2025

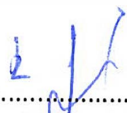

.....
Ing. Richard Sýkora
ředitel školy

Schváleno školskou radou:
V Rumburku
dne 8. 10. 2025


.....
Mgr. Eva Michalinová
předseda školské rady

11. Podpisy

Vypracoval:
V Rumburku
dne 15. 9. 2025


.....
Ing. Richard Sýkora
ředitel školy

Schváleno školskou radou:
V Rumburku
dne 8. 10. 2025


.....
Mgr. Eva Michalinová
předseda školské rady